



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
เรื่อง คัดเลือกผู้ประกอบการรายใหม่ เพื่อเข้าพื้นที่ภายใน
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) มีความประสงค์จะจัดหาผู้ประกอบการรายใหม่เพื่อเข้าพื้นที่จำหน่ายสินค้า/ ตำราเรียน และบริการถ่ายเอกสาร ภายในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) เพื่อเป็นสวัสดิการแก่นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โดยผู้มีความประสงค์เข้าประกอบกิจการดังกล่าว ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

๑.๑ มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายต่อสังคม

๑.๒ ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน ของรัฐ หรือลูกจ้างของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

๑.๓ ไม่ติดหรือเสพสารเสพติดทุกชนิด

๑.๔ ต้องเป็นผู้มีความประพฤติสุภาพเรียบร้อย และแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

๑.๕ ต้องประกอบการค้าด้วยตนเอง และต้องทำสัญญากับโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

๑.๖ ต้องมีความรู้หรือมีประสบการณ์ในการจำหน่ายสินค้า ตำราเรียน และบริการถ่ายเอกสาร

๑.๗ ต้องไม่เคยเป็นผู้ผิดสัญญากับโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ข้อ ๒. ลักษณะการดำเนินการและเงื่อนไขข้อปฏิบัติ

๒.๑ พื้นที่และประเภทในการจำหน่ายสินค้า/ตำราเรียน/บริการถ่ายเอกสาร มหาวิทยาลัยกำหนดพื้นที่ในการจำหน่ายสินค้า/ตำราเรียน/บริการถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ ร้าน เป็นพื้นที่ภายในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

๒.๒ เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

ผู้สนใจประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือก ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ดังต่อไปนี้

/๒.๒.๑ ผู้ประกอบการ...

๒.๒.๑ ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ข้อบังคับของโรงเรียน และปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๒ อนุญาตให้จำหน่ายสินค้า/ตำราเรียน/บริการถ่ายเอกสาร ตั้งแต่วันที่
๐๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๒.๒.๓ ผู้ประกอบการจะต้องควบคุมดูแลในเรื่องคุณภาพ และการกำหนดราคา
ต้องได้รับความเห็นชอบจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

๒.๒.๔ ให้ผู้ประกอบการติดป้ายบอกราคาที่ชัดเจน

๒.๒.๕ ผู้ประกอบการต้องแต่งกายชุดที่สะอาด เรียบร้อย พุดจาสุภาพเรียบร้อย
ไม่ทะเลาะวิวาทผู้อื่น ไม่ดื่มสุรา หรือเสพสารเสพติดและไม่ประกอบกิจการภายนอกพื้นที่ที่กำหนดไว้

๒.๒.๖ ผู้ประกอบการจะต้องเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจำหน่าย
สินค้า/ตำราเรียน/บริการถ่ายเอกสาร และให้บริการผู้มาใช้บริการอย่างเพียงพอ

๒.๒.๗ การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบประปาและสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้เป็นไป
ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนด

๒.๒.๘ ห้ามเจาะเพดาน ผนัง พื้นหรือต่อเติมใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ได้รับอนุญาต
จากโรงเรียน

๒.๒.๙ ผู้ประกอบการต้องไม่หยุดจำหน่ายสินค้า/ตำราเรียน/บริการถ่าย
เอกสาร เว้นแต่มีเหตุจำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้า ๓ วัน และถ้าหากหยุดบ่อยครั้ง คณะกรรมการของโรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) อาจทำการพิจารณาเพื่อยกเลิกสัญญาได้

๒.๒.๑๐ ห้ามก่อการทะเลาะวิวาท หากมีการกลั่นแกล้งหรือเจตนากลั่นแกล้ง
ผู้ประกอบการรายอื่นให้ได้รับความเดือดร้อน หรือทำให้ไม่สามารถ ประกอบกิจการได้ คณะกรรมการของ
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) สามารถพิจารณายกเลิกสัญญาแก่ผู้ก่อเหตุได้ทันที

๒.๒.๑๑ ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค
ในอัตราที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงกำหนด รวมทั้งต้องดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัยในทรัพย์สินของ
โรงเรียน

๒.๒.๑๒ ผู้ประกอบกิจการที่ได้รับการคัดเลือกต้องให้การสนับสนุนกิจกรรม
ของโรงเรียนตามสมควร

ข้อ ๓. ระยะเวลาและอัตราค่าเช่า/ค่าธรรมเนียมต่างๆ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก
ต้องทำสัญญาเช่ากับโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) และชำระเงินตามอัตราค่าเช่า
และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่โรงเรียนกำหนด ดังนี้

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ๑ ปี (เริ่มต้นสัญญาวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
และสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๓.๒ อัตราค่าเช่าและค่าธรรมเนียมต่างๆ

๓.๒.๑ ค่าเช่าพื้นที่ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาทต่อปี โดยชำระค่าเช่าล่วงหน้า ๑ ปี

๓.๒.๒ ค่าบำรุงรายปี จำนวน ๒,๐๐๐ บาทต่อปี

๓.๒.๓ ค่าธรรมเนียมจัดให้เช่า จำนวน ๒๐๐ บาทต่อปี

/๓.๑ ค่าสาธารณูปโภค...

๓.๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค อันได้แก่ ค่าใช้กระแสไฟฟ้า, ค่าน้ำประปา ตามมิเตอร์วัดกระแสไฟฟ้าและน้ำประปา ในอัตราที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒.๕ ค่าประกันของเสียหาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี

ข้อ ๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือก

๔.๑ แบบคำขอเข้าประกอบการค้า ตามแบบที่คณะกรรมการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนด

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข้อ ๕. วัน เวลา และสถานที่ยื่นแบบขอเข้าประกอบการค้า ผู้ที่มีความประสงค์ยื่นแบบขอเข้าประกอบการค้า ติดต่อขอรับและยื่นแบบขอเข้าประกอบการค้า ได้ที่ฝ่ายสวัสดิการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) หรือดาวน์โหลดได้ที่ www.DS.RU.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๙.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๓๑๐๘๔๕๕, ๐๙๗-๐๑๗๗๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเข้าประกอบการ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเข้าประกอบการ ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องสำนักผู้อำนวยการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) อาคาร DS๓ ชั้น ๑ และ www.DS.RU.ac.th

ข้อ ๗. วิธีการคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ หรือทดลองปฏิบัติ หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่นวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสมและตามคุณสมบัติของผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้า/ ตำราเรียน/ บริการถ่ายเอกสาร ในด้านคุณภาพและประโยชน์ของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยหลักเกณฑ์การพิจารณา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติของผู้สมัคร (๒๐ คะแนน)

๒) มีความรู้และประสบการณ์ที่ผ่านมาของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพิจารณาจำหน่ายสินค้า/ ตำราเรียน/ บริการถ่ายเอกสาร ระยะเวลาประกอบการสถานที่ประกอบการ (๑๐ คะแนน)

๓) คุณภาพ ราคา ของสินค้า/ ตำราเรียน/ บริการถ่ายเอกสาร (๗๐ คะแนน)

๔) พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด และไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน

ข้อ ๘. การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก และประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องสำนักผู้อำนวยการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) อาคาร DS๓ ชั้น ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกให้ถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกไม่สามารถเรียกร้องสิทธิ์หรือเรียกค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

/ข้อ ๙. การทำสัญญา...

ข้อ ๙. การทำสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่

๙.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกต้องทำสัญญาเช่ากับโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โดยต้องชำระเงินค่าเช่าและค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และส่งเอกสารการทำสัญญาเช่า ดังนี้

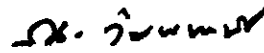
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

จำนวน ๒ รูป

๔. อกรแสดงมัดจำดวละ ๒๐ บาท จำนวน ๒ ดว

ข้อ ๑๐. ผู้ที่ได้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าประกอบการจำหน่ายสินค้า/ ตำราเรียน/ บริการถ่ายเอกสาร หากไม่จัดทำสัญญาเช่าตามที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์เข้าประกอบการค้าจำหน่ายสินค้า/ตำราเรียน/ บริการถ่ายเอกสาร โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จะจัดให้ผู้ได้รับสิทธิ์ลำดับถัดไปเข้าประกอบการแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ณัฐ วัฒนพานิช)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ประธานอนุกรรมการจัดการสิทธิประโยชน์

จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง)