



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
เรื่อง การให้เช่าพื้นที่เปิดร้านจำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์การเรียน บริเวณภายในอาคารดีเอส ๑
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) (ครั้งที่ ๓)

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) มีความประสงค์จะจัดหาผู้เช่าพื้นที่เปิดร้านจำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์การเรียน บริเวณภายในอาคารดีเอส ๑ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) เพื่อเป็นสวัสดิการแก่นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โดยผู้มีความประสงค์จะเช่าพื้นที่ดังกล่าว ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ลักษณะการดำเนินงานและเงื่อนไขข้อปฏิบัติ

๑.๑ พื้นที่ที่มหาวิทยาลัยจะให้เช่า เป็นพื้นที่ภายในอาคารดีเอส ๑ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

๑.๒ ระยะเวลาการให้เช่าพื้นที่มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี

๑.๓ อัตราค่าเช่าและค่าธรรมเนียมต่างๆ

๑.๓.๑ ค่าเช่าพื้นที่ จำนวน ๗,๑๒๐ บาทต่อเดือน

๑.๓.๒ ค่าธรรมเนียมการเช่า จำนวน ๘๕๕ บาทต่อปี

๑.๓.๓ ค่าหลักประกันปฏิบัติตามสัญญา ไม่ต่ำกว่า จำนวน ๗,๑๒๐ บาท

ต่อรายการ

๑.๓.๔ ค่าสาธารณูปโภค อันได้แก่ ค่าใช้กระแสไฟฟ้า, ค่าน้ำประปาตามมิเตอร์วัดกระแสไฟฟ้าและน้ำประปา ในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๔ ประเภทจำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์การเรียน ที่มีคุณภาพระดับดี ต้องมีการแสดงชนิด/ประเภทของสินค้า และราคาของสินค้า ชนิด/ประเภท นั้น อย่างชัดเจน ณ ที่ทำการร้านค้าดังกล่าว จำนวน ๑ รายการ

๑.๕ เวลาเปิด-ปิด ทำการของร้าน คือ ๐๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น.

ข้อ ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล (แล้วแต่กรณี) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการกิจการ หรือเป็นผู้มีสิทธิใช้ Franchise กิจการร้านค้า และต้องได้จดทะเบียนการค้า พร้อมมีเลขทะเบียนการค้าและหรือเลขประจำตัว ผู้เสียภาษีที่เกี่ยวข้องกับกรมสรรพากร

๒.๒ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาในกรณีนี้ หรือไม่เป็น ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาในกรณีนี้

๒.๓ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการ

/ข้อ ๓. หลักฐาน...

ข้อ ๓. หลักฐาน/เอกสาร ที่ต้องนำมายื่นในวันเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งยังใช้ได้อยู่ในปัจจุบันแยกต่างหาก จากซองเสนอราคาอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๖ ดังต่อไปนี้

๓.๑ บุคคลธรรมดา ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง

๓.๒ บริษัทจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ และสำเนาข้อบังคับของบริษัทซึ่งรับรองว่าเป็นฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน ๖ เดือน ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง

๓.๓ ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือทะเบียนการค้า กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้า วันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน ๖ เดือน และยังใช้ได้อยู่ในปัจจุบันซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง

๓.๔ ร้านค้า ได้แก่ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง และหนังสือยินยอมของคู่สมรส (ถ้ามี) ให้ทำนิติกรรมได้

๓.๕ ในกรณีที่ผู้จัดการบริษัท ห้าง หรือเจ้าของร้านค้าไม่สามารถไปยื่นซองเสนอราคาได้ด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมาย กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว

๓.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานต่างๆ ดังกล่าวทุกแผ่นจะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมของบริษัท ห้าง ร้านค้า ลงลายมือชื่อรับรองว่าเป็นสำเนาถูกต้องซึ่งถ่ายจากต้นฉบับจริง และประทับตราของบริษัท ห้าง หรือร้านค้าเป็นสำคัญ

ข้อ ๔. เงื่อนไขการเสนอราคาและการพิจารณา

๔.๑ ใบเสนอราคา

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองเสนอราคาและหลักฐานตามข้อ ๓

๔.๓ ต้องยื่นซองเสนอราคาและหลักฐานตามวัน เวลาที่ระบุไว้ดังนี้

คณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการรายใหม่ เพื่อเข้าพื้นที่จำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์การเรียน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จะเปิดรับซองเสนอราคา ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ในวันที่ ๒๓ - ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สถานที่รับซองเป็นหลัก และคณะกรรมการฯ จะเปิดซองเสนอราคาในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

/ข้อ ๕. คำตัดสิน.....



ข้อ ๕. คำตัดสินของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ถือเป็นสิ้นสุด
ผู้สนใจติดต่อได้ที่ งานสวัสดิการ อาคารดีเอส ๓ ชั้น ๑ ในวันที่ ๒๓ - ๒๗ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๓๑๐๘๕๕๕,
๐๘๗-๐๑๙๗๓๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ดร. วิวัฒน์

(รองศาสตราจารย์ณัฐ วัฒนพานิช)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ประธานอนุกรรมการจัดการสิทธิประโยชน์

จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง)