

# สำเนา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อ/จัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๒ รายการ หน่วยงานเจ้าของโครงการ : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๒ รายการเป็นเงิน ๓๙๕,๙๐๖.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง : วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๓๙๕,๙๐๖.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) - สืบราคาจาก ๑๑ ซัพพลายส์ - สืบราคาจาก บริษัท บ้านครองขวัญ จำกัด - สืบราคาจาก บริษัท วันบิลเลียน ๒๐๑๒ ซัพพลาย จำกัด
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง ๕.๑ นางสาวสุชานาฏ สารมิตร ประธานกรรมการ ๕.๒ นายฤทธิชัย หอมใบเตย กรรมการ ๕.๓ นางสาววัชรภรณ์ พรหมรักษ์ กรรมการและเลขานุการ

# สำเนา

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๒ รายการ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

## ๑. ความเป็นมา

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เข้าคลังพัสดุ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานราชการ การเรียนการสอน การปฏิบัติงานของกลุ่มสาระ ฯ และหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒.๑ เพื่อสำรองเข้าคลังพัสดุของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อเพียงพอต่อการใช้งานราชการ การเรียนการสอน การปฏิบัติงานของกลุ่มสาระ ฯ และหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงเรียน

## ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับขายพัสดุที่จะซื้อ

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ วันเสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางก่อนวันเสนอราคา

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากธนาคารเว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเงินสดก็ได้

๓.๘ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ (กรณี ป.ป.ช ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ) เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศนี้หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ ไม่ว่าสัญญานั้นจะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม

## ๔. รายการพัสดุที่จัดซื้อ

### ๔.๑ วัสดุคอมพิวเตอร์

- Canon Cartridge-๓๐๙ รุ่น LBP-๓๕๐๐	จำนวน ๒ กล่อง
- HP Original Toner Laser CB ๕๔๐A (๑๒๕A)	จำนวน ๑๐ กล่อง
- HP Original Toner Laser CB ๕๔๑A (๑๒๕A)	จำนวน ๑๐ กล่อง
- HP Original Toner Laser CB ๕๔๒A (๑๒๕A)	จำนวน ๑๐ กล่อง
- HP Original Toner Laser CB ๕๔๓A (๑๒๕A)	จำนวน ๑๐ กล่อง
- HP Original Toner Laser CC ๕๓๐A (๓๐๔A)	จำนวน 3 กล่อง
- HP Original Toner Laser CC ๕๓๑A (๓๐๔A)	จำนวน 3 กล่อง
- HP Original Toner Laser CC ๕๓๒A (๓๐๔A)	จำนวน 3 กล่อง
- HP Original Toner Laser CC ๕๓๓A (๓๐๔A)	จำนวน 3 กล่อง
- HP Original Toner Laser CE ๒๗๘A (๗๘A)	จำนวน ๑๐ กล่อง

1   
2 Pitti Hany  
3 

- HP Original Toner Laser CE ๒๘๕A (๘๕A)	จำนวน ๑๐ กล่อง
- HP Original Toner Laser CE ๓๑๐A (๑๒๖A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laser CE ๓๒๐A (๑๒๘A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laser CE ๓๒๑A (๑๒๘A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laser CE ๓๒๒A (๑๒๘A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laser CE ๓๒๓A (๑๒๘A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๒๑๐A	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๒๑๑A	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๒๑๒A	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๒๑๓A	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๒๘๐A	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๓๕๐A	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laser CF ๓๕๒A	จำนวน ๒ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๒๖๑๒A (๑๒A)	จำนวน ๒ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๒๖๑๓A (A)	จำนวน ๑ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๖๐๐๐A (๑๒๔A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๖๐๐๑A (๑๒๔A)	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๖๐๐๒A (๑๒๔A)	จำนวน ๔ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๖๐๐๓A (๑๒๔A)	จำนวน ๓ กล่อง
- HP Original Toner Laserjet Q ๗๕๕๓A (๕๓A)	จำนวน ๓ กล่อง
- Epson LQ๕๘๐ ผ้าหมึก So๑๕๕๐๖	จำนวน ๔ กล่อง
- Epson LQ๕๘๐ ผ้าหมึก So๑๕๕๘๘	จำนวน ๔ กล่อง

๕. ระยะเวลาส่งมอบ

ระยะเวลาส่งมอบ ๕ วัน

๖. วงเงินงบประมาณ

๖.๑ วงเงินงบประมาณ ๓๙๕,๙๐๖.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกบาทถ้วน)

๖.๒ ราคากลาง เป็นเงิน ๓๙๕,๙๐๖.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกบาทถ้วน)

๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม

- สถานที่ติดต่อ งานคลังและพัสดุ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๓๑๐-๘๔๕๕ โทรสาร ๐๒-๓๑๐๘๓๖๑  
เว็บไซต์ [www.fis.ru.ac.th](http://www.fis.ru.ac.th)

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ  
(นางสาวสุชานาฏ สารมิตร)

ลงชื่อ *Ritir Hong* .....กรรมการ  
(นายฤทธิชัย หอมใบเตย)

ลงชื่อ *Atiw* .....กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาววัชรารณ พรหมรักษ์)



คำสั่งโรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง(ฝ่ายมัธยม)

ที่ ๐๒๙/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน  
(Terms of reference : TOR)

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๒ รายการ สำหรับสำรองเข้าคลังพัสดุ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานราชการ การเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของกลุ่มสาระ และหน่วยงาน วงเงินงบประมาณ ๓๙๕,๙๐๖.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยหกบาทถ้วน) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังกล่าว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR) เพื่อกำหนดรายละเอียดของงาน (Terms of reference : TOR) และการคำนวณราคากลางในการจัดซื้อ ประกอบด้วย

- |                   |           |                     |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุชานาฏ  | สารมิตร   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายฤทธิชัย     | หอมใบเตย  | กรรมการ             |
| ๓. นางสาววัชรภรณ์ | พรหมรักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชาล ทองประยูร)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ  
รักษาราชการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รับ  
นางสาว พิมพิ  
ตรวจ  
ทาม