



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
เอกสารรับมอบตัวนักเรียนชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2565

\*\*\*\*\*

- เอกสารหมายเลข 1           แบบแสดงขั้นตอนและการผ่านขั้นตอนต่าง ๆ
- เอกสารหมายเลข 2 ก, 2 ข   ใบสัญญามอบตัวนักเรียน
- เอกสารหมายเลข 3           แบบกรอกข้อมูล/ประวัตินักเรียน
- เอกสารหมายเลข 4 ก, 4 ข   ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน
- เอกสารหมายเลข 5 ก, 5 ข   เอกสารการชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และ  
ประกันอุบัติเหตุ
- เอกสารหมายเลข 5 ค       แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน

---

เอกสารที่ผู้ปกครองได้รับหลังเสร็จสิ้นการมอบตัว

1. ใบเสร็จรับเงินตามรายการต่าง ๆ ที่ชำระ
2. เอกสารหมายเลข 2 ข   ใบสัญญามอบตัวนักเรียน (ส่วนที่ผู้ปกครองนักเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน)
3. เอกสารหมายเลข 4 ข   ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสำหรับนักเรียน (ส่วนที่ผู้ปกครองเก็บไว้เป็นหลักฐาน)
4. เอกสารหมายเลข 5 ก   เอกสารการชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และ  
ประกันอุบัติเหตุ
5. เอกสารหมายเลข 5 ค   แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
 แบบแสดงขั้นตอนและการผ่านขั้นตอนการมอบตัวนักเรียน  
 ชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2565

เอกสารหมายเลข 1  
 ชาย  หญิง

ชื่อนักเรียน.....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....

ขั้นตอนที่	รายการ	ลงชื่อ กรรมการ	หมายเหตุ
1	ตรวจหลักฐาน <input type="radio"/> สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ที่จบหลักสูตร (ปพ.1) จำนวน 1 ชุด <input type="radio"/> รูปถ่าย 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 1 รูป <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชนของบิดา <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชนของมารดา <input type="radio"/> สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ และอื่น ๆ (ถ้ามี) [ ] นักเรียน [ ] บิดา [ ] มารดา		
2	เก็บหลักฐาน ณ ห้องวิชาการ อาคาร DS3 ชั้น1 หลังหอพระ 1. เอกสารหมายเลข 1 แบบแสดงขั้นตอนและการผ่านขั้นตอนต่าง ๆ 2. เอกสารหมายเลข 2ก เก็บใบสัญญามอบตัวนักเรียน 3. เอกสารหมายเลข 3 แบบตรวจสอบข้อมูล/ประวัตินักเรียน 4. เอกสารหมายเลข 4ก ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน		
3	- เครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน ณ อาคาร DS 1 ห้องโถง		

**หมายเหตุ**

1. ให้ปฏิบัติตามลำดับขั้นตอนที่กำหนด และครบทุกขั้นตอน (แต่ละขั้นตอนจะต้องมีลายมือชื่อกรรมการประจำขั้นตอน)
2. ถ้าขาดขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ถือว่าการมอบตัวไม่สมบูรณ์โรงเรียนจะถือว่านักเรียนยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และจะไม่พิมพ์รายชื่อนักเรียนในบัญชีรายชื่อนักเรียน



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
ใบสัญญามอบตัวนักเรียน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565


รหัสประจำตัว.....  
เอกสารหมายเลข 2 ก  
ส่วนนี้ฝ่ายวิชาการเก็บไว้เป็นหลักฐาน

เขียนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ระบุ นาย / นาง / น.ส. / ยศ).....เกี่ยวข้องกับ.....  
ซึ่งเป็นผู้ปกครองของ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....  
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... ปีการศึกษา..... โดยขอขออนุญาต ขอทำใบมอบตัวและให้คำสัญญาไว้ต่อรองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ผู้อำนวยการ) ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ข้าพเจ้า จะดูแลเอาใจใส่ ด.ช / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....
  - 1.1 ในด้านการเรียนอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
  - 1.2 จะดูแลเอาใจใส่นักเรียนให้ประพฤติตนตามระเบียบบังคับของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ทุกประการ
- ข้อ 2. ข้าพเจ้า จะสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นทุกครั้ง
- ข้อ 3. ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนกิจกรรมทุกประการที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของส่วนรวม โดยเฉพาะการเข้าร่วมประชุมกับทางโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
- ข้อ 4. ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและค่าธรรมเนียมพิเศษตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนด จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษาหรือลาออกจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
- ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ ด.ช / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....เรียนซ้ำชั้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในกรณีที่ ด.ช / ด.ญ. / นาย / นางสาว..... มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปี ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565 ต่ำกว่า “1” หรือสอบผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาไม่ถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียน ในปีการศึกษา 2565
- ข้อ 6. ถ้าข้าพเจ้าไม่สามารถที่จะปฏิบัติตามข้อ 1 - 5 ได้ ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) พิจารณาตามแต่จะเห็นสมควร โดยไม่มีข้อต่อรองโต้แย้ง หรือขัดแย้งใด ๆ ทั้งสิ้น
- ข้อ 7. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจตรงกันแล้วว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) เป็นเสมือนห้องปฏิบัติการทางการศึกษาด้านศึกษาศาสตร์ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มิใช่สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองจึงยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือที่ดำเนินการในนามมหาวิทยาลัย การวินิจฉัยชี้ขาด หรือการสั่งการตามระเบียบใด ๆ ให้ถือเป็นที่สุดและชอบด้วยกฎหมาย ผู้ปกครองหรือนักเรียนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจจะนำไปฟ้องร้องหรือเรียกร้องในทางใด ๆ มิได้ทุกกรณี

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้ปกครอง (ผู้ให้สัญญา)

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศฤงคาริ ศิลาฉาย)  
รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม  
(ผู้อำนวยการ)



รหัสประจำตัว.....

**เอกสารหมายเลข 2 ข**

**โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
ใบสัญญามอบตัวนักเรียน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565**

ส่วนนี้ผู้ปกครองนักเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน

เขียนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ระบุ นาย / นาง / น.ส. / ยศ).....เกี่ยวข้องกับ.....

ซึ่งเป็นผู้ปกครองของ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... ปีการศึกษา..... โดยขอขออนุญาตให้คำสัญญาไว้ต่อรองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ผู้อำนวยการ) ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1.** ข้าพเจ้า จะดูแลเอาใจใส่ ด.ช / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....

1.1 ในด้านการเรียนอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

1.2 จะดูแลเอาใจใส่นักเรียนให้ประพฤติตนตามระเบียบบังคับของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ทุกประการ

**ข้อ 2.** ข้าพเจ้า จะสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นทุกครั้ง

**ข้อ 3.** ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนกิจกรรมทุกประการที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของส่วนรวม โดยเฉพาะการเข้าร่วมประชุมกับทางโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

**ข้อ 4.** ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและค่าธรรมเนียมพิเศษตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนด จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษาหรือลาออกจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

**ข้อ 5.** ข้าพเจ้ายินยอมให้ ด.ช / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....เรียนซ้ำชั้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในกรณีที่ ด.ช / ด.ญ. / นาย / นางสาว..... มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปี ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565 ต่ำกว่า “1” หรือสอบผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาไม่ถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียน ในปีการศึกษา 2565

**ข้อ 6.** ถ้าข้าพเจ้าไม่สามารถที่จะปฏิบัติตามข้อ 1 - 5 ได้ ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) พิจารณาตามแต่จะเห็นสมควร โดยไม่มีข้อต่อรองโต้แย้ง หรือขัดแย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

**ข้อ 7.** ข้าพเจ้า ในฐานะผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจตรงกันแล้วว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) เป็นเสมือนห้องปฏิบัติการทางการศึกษาด้านศึกษาศาสตร์ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มิใช่สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองจึงยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือที่ดำเนินการในนามมหาวิทยาลัย การวินิจฉัยชี้ขาด หรือการสั่งการตามระเบียบใด ๆ ให้ถือเป็นที่สุดและชอบด้วยกฎหมาย ผู้ปกครองหรือนักเรียนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจจะนำไปฟ้องร้องหรือเรียกร้องในทางใด ๆ มิได้ทุกกรณี

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง (ผู้ให้สัญญา)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศฤงคาริ ศิลาฉาย)

รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม

(ผู้อำนวยการ)



# เอกสารหมายเลข 3

รหัสประจำตัว.....

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

แบบกรอกข้อมูล/ประวัตินักเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565

รูปถ่าย

3 x 4 ซม.

## 1. ข้อมูลนักเรียน

- ชื่อ - นามสกุล  
ชื่อภาษาไทย  ด.ช.  ด.ญ.  นาย  นางสาว.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
ชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่) .....
- โรคประจำตัว.....กลุ่มเลือด.....แพ้ยา(ถ้ามี).....
- เข้าเรียนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ก่อนเข้าโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรียนจบชั้น.....ปีการศึกษา.....  
จากโรงเรียน.....จังหวัด.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
- สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
- เลขประจำตัวประชาชน..... Email Address.....
- สถานที่เกิด แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
- เป็นบุตรคนที่.....ของครอบครัว มีพี่ชาย.....คน มีพี่สาว.....คน  
มีน้องชาย.....คน มีน้องสาว.....คน
- หลักฐานที่นำมามอบตัว  รูปถ่ายขนาด 3 x 4 ซม. 1 รูป  
 สำเนาใบแสดงผลการเรียนที่จบหลักสูตร (ปพ.1)  
 สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน  ของบิดา และ  ของมารดา  
 สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน  ของบิดา และ  ของมารดา  
 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุลของ [ ] นักเรียน [ ] บิดา [ ] มารดา (ถ้ามี)
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....  
แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
- ปัจจุบันอาศัยอยู่กับ  บิดา - มารดา  บิดา  มารดา  ผู้ปกครองที่ไม่บิดามารดา
- การเดินทางมาโรงเรียนและกลับบ้าน  
มาโรงเรียน  โดยตนเอง  มีคนส่ง (ระบุชื่อผู้ส่ง.....)เกี่ยวข้องเป็น.....  
 รถประจำทาง (สายที่.....)  รถยนต์ส่วนตัว  อื่น ๆ (ระบุ).....  
กลับบ้านโดย  โดยตนเอง  มีคนรับ (ระบุชื่อผู้ส่ง.....)เกี่ยวข้องเป็น.....  
 รถประจำทาง (สายที่.....)  รถยนต์ส่วนตัว  อื่น ๆ (ระบุ).....

## 2. ข้อมูลบิดา

14. ชื่อบิดา นาย .....นามสกุล .....
- ชื่อ - นามสกุล ภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่).....
15. สถานภาพ  ยังมีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม  หย่ากับมารดาของนักเรียน  
 แยกกันอยู่  ไม่ได้จดทะเบียนสมรส  ติดต่อไม่ได้
16. จบการศึกษา..... อาชีพ..... ตำแหน่ง..... รายได้เดือนละ.....บาท
17. สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
18. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....  
เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
19. เลขประจำตัวประชาชน..... ศาสนา..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

## 3. ข้อมูลมารดา

20. ชื่อมารดา  นาง  นางสาว .....นามสกุล .....
- ชื่อ - นามสกุล ภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่).....
21. สถานภาพ  ยังมีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม  หย่ากับบิดาของนักเรียน  
 แยกกันอยู่  ไม่ได้จดทะเบียนสมรส  ติดต่อไม่ได้
22. จบการศึกษา..... อาชีพ..... ตำแหน่ง..... รายได้เดือนละ.....บาท
23. สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
24. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....  
เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
25. เลขประจำตัวประชาชน..... ศาสนา..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

## 4. ข้อมูลของผู้ปกครองที่ดูแลอุปการะนักเรียน (ที่ไม่ใช่บิดา - มารดา) กรณีนักเรียนไม่ได้อยู่กับบิดา - มารดา

26. ชื่อ.....นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับ.....ของนักเรียน
27. อาชีพ.....ตำแหน่ง.....รายได้เดือนละ.....บาท
28. สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
29. ที่อยู่ปัจจุบัน  เหมือนนักเรียน  ถ้าแตกต่างโปรดระบุ  
เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ลงชื่อ.....นักเรียน  
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง  
...../...../.....

ชื่อ-สกุล .....รหัสประจำตัว.....ชั้น .....



**โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)**

**ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย**

**นักเรียนชาย** ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยระเบียบการแต่งกายนักเรียน

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๔๕ น. และต้องรูดบัตรนักเรียนแสดงตนในการ เข้า-ออก โรงเรียนทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ให้ใช้กระเป๋านักเรียน หรือกระเป๋าเป้ของทางโรงเรียนเท่านั้น และต้องนำมาโรงเรียนทุกวันที่แต่งเครื่องแบบนักเรียนมาโรงเรียน
- ทรงผม ให้ไว้ผมทรงนักเรียน หรือรองทรงต่ำ ไม่ไว้จอน หนวด เครา ทำสีผมหรือตัดผมทรงสมัยนิยมตามแฟชั่น
- ห้ามเจาะหูหรืออวัยวะต่างๆ ของร่างกาย เช่น จมูก ลิ้น คิ้ว โดยเด็ดขาดและไม่ให้ใช้เครื่องประดับทุกชนิด
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาโรงเรียน **หากนักเรียนฝ่าฝืน**นำมาใช้ระหว่างที่มีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่พบเห็นมีสิทธิยึด นำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนและโรงเรียนไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญหาย

**นักเรียนหญิง** ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยระเบียบการแต่งกายนักเรียน

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๔๕ น. และต้องรูดบัตรนักเรียนแสดงตนในการ เข้า-ออก โรงเรียนทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ให้ใช้กระเป๋านักเรียน หรือกระเป๋าเป้ของทางโรงเรียนเท่านั้น และต้องนำมาโรงเรียนทุกวันที่แต่งเครื่องแบบนักเรียนมาโรงเรียน
- นักเรียนต้องใส่เสื้อซับในทุกคน
- กระโปรง ต้องมีความยาวคลุมเข่า ลงมา ๕ นิ้ว รายละเอียดดูในคู่มือนักเรียน
- ทรงผม ยาวเพียงคอ ถ้ายาวเกินนั้นต้องรวบให้เรียบร้อย (โบว์/โบว์สำเร็จ สีดำ สีขาว สีน้ำตาลเข้ม และสีน้ำเงิน ที่ไม่มีลวดลาย) ไม่ให้ซอยผม ทำสีผม ตัดหรือตัดผมทรงสมัยนิยมตามแฟชั่น
- ไม่เจาะหูเกินข้างละ ๑ รู และไม่เจาะส่วนต่างๆ ของร่างกาย เช่น จมูก คิ้ว ฯลฯ
- ไม่ใช้เครื่องประดับทุกชนิด โดยอนุโลมให้ใส่ต่างหูได้ตามความเหมาะสม เฉพาะแบบเรียบ ๆ เท่านั้น
- ไม่ไว้เล็บยาว และไม่ทาสีเล็บ
- ไม่แต่งหน้าและใช้เครื่องสำอางที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาโรงเรียน **หากนักเรียนฝ่าฝืน**นำมาใช้ระหว่างที่มีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่พบเห็นมีสิทธิยึด นำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนและโรงเรียนไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญหาย

\*นักเรียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนทุกกิจกรรมและร่วมเข้ารับการตรวจหาสารเสพติดตามโครงการโรงเรียนปลอดสิ่งเสพติด

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....  
 ( ..... ) ( ..... )  
 นักเรียนทราบ ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบ

ชื่อ-สกุล .....รหัสประจำตัว.....ชั้น .....



**โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)**

**ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย**

**นักเรียนชาย** ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยระเบียบการแต่งกายนักเรียน

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๔๕ น. และต้องรูดบัตรนักเรียนแสดงตนในการ เข้า-ออก โรงเรียนทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ให้ใช้กระเป๋านักเรียน หรือกระเป๋าเป้ของทางโรงเรียนเท่านั้น และต้องนำมาโรงเรียนทุกวันที่แต่งเครื่องแบบนักเรียนมาโรงเรียน
- ทรงผม ให้ไว้ผมทรงนักเรียน หรือรองทรงต่ำ ไม่ไว้จอน หนวด เครา ทำสีผมหรือตัดผมทรงสมัยนิยมตามแฟชั่น
- ห้ามเจาะหูหรืออวัยวะต่างๆ ของร่างกาย เช่น จมูก ลิ้น คิ้ว โดยเด็ดขาดและไม่ให้ใช้เครื่องประดับทุกชนิด
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาโรงเรียน **หากนักเรียนฝ่าฝืน**นำมาใช้ระหว่างที่มีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่พบเห็นมีสิทธิยึด นำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนและโรงเรียนไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญหาย

**นักเรียนหญิง** ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยระเบียบการแต่งกายนักเรียน

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๔๕ น. และต้องรูดบัตรนักเรียนแสดงตนในการ เข้า-ออก โรงเรียนทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ให้ใช้กระเป๋านักเรียน หรือกระเป๋าเป้ของทางโรงเรียนเท่านั้น และต้องนำมาโรงเรียนทุกวันที่แต่งเครื่องแบบนักเรียนมาโรงเรียน
- นักเรียนต้องใส่เสื้อซับในทุกคน
- กระโปรง ต้องมีความยาวคลุมเข่า ลงมา ๕ นิ้ว รายละเอียดดูในคู่มือนักเรียน
- ทรงผม ยาวเพียงคอ ถ้ายาวเกินนั้นต้องรวบให้เรียบร้อย (โบว์/โบว์สำเร็จ สีดำ สีขาว สีน้ำตาลเข้ม และสีน้ำเงิน ที่ไม่มีลวดลาย) ไม่ให้ซอยผม ทำสีผม ตัดหรือตัดผมทรงสมัยนิยมตามแฟชั่น
- ไม่เจาะหูเกินข้างละ ๑ รู และไม่เจาะส่วนต่างๆ ของร่างกาย เช่น จมูก คิ้ว ฯลฯ
- ไม่ใช้เครื่องประดับทุกชนิด โดยอนุโลมให้ใส่ต่างหูได้ตามความเหมาะสม เฉพาะแบบเรียบ ๆ เท่านั้น
- ไม่ไว้เล็บยาว และไม่ทาสีเล็บ
- ไม่แต่งหน้าและใช้เครื่องสำอางที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาโรงเรียน **หากนักเรียนฝ่าฝืน**นำมาใช้ระหว่างที่มีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่พบเห็นมีสิทธิยึด นำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนและโรงเรียนไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญหาย

\*นักเรียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนทุกกิจกรรมและร่วมเข้ารับการตรวจหาสารเสพติดตามโครงการโรงเรียนปลอดสิ่งเสพติด

ลงชื่อ .....

ลงชื่อ .....

( )

( )

นักเรียนทราบ

ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบ





เอกสารการชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ  
ของนักเรียนระดับชั้น ม.4 ประจำปีการศึกษา 2565

รายการ	หญิง	ชาย
1. แบบเรียน	3,000 บาท	3,000 บาท
2. เครื่องแบบนักเรียน	2,700 บาท	2,700 บาท
3. ชุดพลและอุปกรณ์การเรียน	2,200 บาท	2,000 บาท
4. ประกันอุบัติเหตุ	500 บาท	500 บาท
รวมจ่ายทั้งหมด	8,400 บาท	8,200 บาท

รายการสินค้า	หญิง	รายการสินค้า	ชาย
	จำนวน		จำนวน
1. กระเป๋าเป้	1 ใบ	1. กระเป๋าเป้	1 ใบ
2. กระเป๋าเคียง	1 ใบ	2. กระเป๋าเคียง	1 ใบ
3. สมุดเล่มบาง	10 เล่ม	3. สมุดเล่มบาง	10 เล่ม
4. สมุดเล่มหนา	2 เล่ม	4. สมุดเล่มหนา	2 เล่ม
5. สมุดรายงาน	1 เล่ม	5. สมุดรายงาน	1 เล่ม
6. แฟ้มเอกสาร A4	1 เล่ม	6. แฟ้มเอกสาร A4	1 เล่ม
7. กระดาษ A4 (40 แผ่น)	1 แพ็ค	7. กระดาษ A4 (40 แผ่น)	1 แพ็ค
8. ยางลบซากุระ XRFW60	1 ก้อน	8. ยางลบซากุระ XRFW60	1 ก้อน
9. สก๊อตเทปใส 3M	1 ม้วน	9. สก๊อตเทปใส 3M	1 ม้วน
10. ไม้โปรแทคเตอร์	1 อัน	10. ไม้โปรแทคเตอร์	1 อัน
11. กระเป๋าใส่เครื่องเขียน	1 ใบ	11. กระเป๋าใส่เครื่องเขียน	1 ใบ
12. ปากกา	6 ด้าม	12. ปากกา	6 ด้าม
13. เทปลบคำผิด Faber Castell	1 ชิ้น	13. เทปลบคำผิด Faber Castell	1 ชิ้น
14. ดินสอกด	1 แท่ง	14. ดินสอกด	1 แท่ง
15. ไม้ดินสอ Staedtler 2B	1 กล่อง	15. ไม้ดินสอ Staedtler 2B	1 กล่อง
16. กาวแท่ง UHU 21 กรัม	1 ชิ้น	16. กาวแท่ง UHU 21 กรัม	1 ชิ้น
17. เช็มฟอซูน	2 องค์กร	17. เช็มฟอซูน	2 องค์กร
18. ถุงเท้านักเรียน คาร์สัน 505-101	5 คู่	18. ถุงเท้านักเรียน คาร์สัน 505-101	5 คู่
19. สายเช็มขัดหนังแท้	1 ชิ้น	19. สายเช็มขัดหนังแท้	1 ชิ้น
20. หัวเช็มขัดนักเรียน ซุปโครเมียม	1 อัน	20. หัวเช็มขัดนักเรียน ซุปโครเมียม	1 อัน
21. เสื้อพละ	1 ตัว	21. เสื้อพละ	1 ตัว
22. กางเกงวอร์ม	1 ตัว		

**หมายเหตุ\*\*** เช็มฟอซูนจะได้รับในวันมอบตัว 1 องค์กร และอีก 1 องค์กร จะได้รับในวันประดับเช็มฟอซูน



ห้อง.....

เอกสารหมายเลข 5 ข

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

(โรงเรียน)

ใบสั่งซื้อแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ข้าพเจ้า ด.ช./ ด.ญ. /นาย / นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....ชั้น...../.....ปีการศึกษา.....2565.....ได้ชำระเงินทั้งหมดเป็น

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

...../...../.....



ห้อง.....

เอกสารหมายเลข 5 ข

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

(นักเรียน)

ใบเสร็จรับเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ข้าพเจ้า ด.ช./ ด.ญ. /นาย / นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....ชั้น...../.....ปีการศึกษา.....2565.....ได้ชำระเงินทั้งหมดเป็น

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

รายการที่นักเรียนจะได้รับ

รายการสินค้า	ลายมือชื่อผู้จ่าย สินค้า	สถานที่ รับสินค้า
1. แบบเรียน 1 ชุด		DS1 ชั้น 1
2. เครื่องแบบนักเรียน 3 ชุด		ห้องโถง DS 1
3. อุปกรณ์การเรียนและชุดพละ		ห้องโถง DS 1 ห้องสหกรณ์

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

...../...../.....

**โปรดตรวจสอบให้ครบทุกรายการ**

ม.ปลาย



เอกสารหมายเลข 5 ค

สำหรับโรงเรียน

ห้อง.....

แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว.....นามสกุล.....ชั้น ม..... /.....เลขที่..... เบอร์โทรศัพท์.....

เสื้อนักเรียน เบอร์..... จำนวน ..... ตัว ราคา ..... บาท

กระโปรง/กางเกง ยาว.....เอว..... จำนวน ..... ตัว ราคา ..... บาท

รวม.....บาท (.....)

(เขียนเป็นตัวหนังสือ)

วันที่สั่งซื้อ .....

วันที่รับ .....

ฝ่ายสวัสดิการ

ม.ปลาย



เอกสารหมายเลข 5 ค

สำหรับผู้ปกครอง

ห้อง.....

แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว.....นามสกุล.....ชั้น ม..... /.....เลขที่..... เบอร์โทรศัพท์.....

เสื้อนักเรียน เบอร์..... จำนวน ..... ตัว ราคา ..... บาท

กระโปรง/กางเกง ยาว.....เอว..... จำนวน ..... ตัว ราคา ..... บาท

รวม.....บาท (.....)

(เขียนเป็นตัวหนังสือ)

วันที่สั่งซื้อ .....

วันที่รับ .....

ฝ่ายสวัสดิการ