



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
เอกสารรับมอบตัวนักเรียนชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2567

เอกสารหมายเลข 1	แบบแสดงขั้นตอนและการผ่านขั้นตอนต่าง ๆ
เอกสารหมายเลข 2 ก, 2 ข	ใบสัญญามอบตัวนักเรียน
เอกสารหมายเลข 3	แบบกรอกข้อมูล/ประวัตินักเรียน
เอกสารหมายเลข 4 ก, 4 ข	ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน
เอกสารหมายเลข 5 ก	เอกสารการชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน ประกันอุบัติเหตุ
เอกสารหมายเลข 5 ข	ใบสั่งซื้อแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ
เอกสารหมายเลข 5 ค	แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน
เอกสารหมายเลข 6	กำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2567

เอกสารที่ผู้ปกครองได้รับหลังเสร็จสิ้นการมอบตัว

1. ใบเสร็จรับเงินตามรายการต่าง ๆ ที่ชำระ
2. เอกสารหมายเลข 2 ข ใบสัญญามอบตัวนักเรียน (ส่วนที่ผู้ปกครองนักเรียนเก็บไว้) **ไม่ต้องนำมาวันมอบตัว**
3. เอกสารหมายเลข 4 ข ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสำหรับนักเรียน (ส่วนที่ผู้ปกครองเก็บไว้) **ไม่ต้องนำมาวันมอบตัว**
4. เอกสารหมายเลข 5 ก เอกสารการชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน ประกันอุบัติเหตุ
5. เอกสารหมายเลข 5 ข ใบเสร็จรับเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ
6. เอกสารหมายเลข 5 ค แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน
7. เอกสารหมายเลข 6 กำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2567 **ไม่ต้องนำมาวันมอบตัว**



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
แบบแสดงขั้นตอนและการผ่านขั้นตอนการมอบตัวนักเรียน
ชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2567

เอกสารหมายเลข 1

ชาย หญิง

- ค่าธรรมเนียมการศึกษา

เงินสด สแกนจ่าย เครดิต

- ค่าแบบเรียน และสมาคม ผปค.

เงินสด สแกนจ่าย

ชื่อนักเรียน.....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....

ขั้นตอนที่	รายการ	ลงชื่อ กรรมการ	หมายเหตุ
1	ตรวจหลักฐาน <input type="radio"/> สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ที่จบหลักสูตร (ปพ.1) จำนวน 1 ชุด <input type="radio"/> รูปถ่าย 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 1 รูป <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชนของบิดา <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชนของมารดา <input type="radio"/> สูติบัตรนักเรียน <input type="radio"/> สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล และอื่น ๆ (ถ้ามี) [] นักเรียน [] บิดา [] มารดา		
2	- ชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียนการสอน - ชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ		
3	เก็บหลักฐาน 1. เอกสารหมายเลข 1 แบบแสดงขั้นตอนและการผ่านขั้นตอนต่าง ๆ 2. เอกสารหมายเลข 2ก เก็บใบสัญญามอบตัวนักเรียน 3. เอกสารหมายเลข 3 แบบตรวจสอบข้อมูล/ประวัตินักเรียน 4. เอกสารหมายเลข 4ก ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน		
4	- เครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน ณ อาคาร DS 1 ห้องโถง		

หมายเหตุ

1. ให้ปฏิบัติตามลำดับขั้นตอนที่กำหนด และครบทุกขั้นตอน (แต่ละขั้นตอนจะต้องมีลายมือชื่อกรรมการประจำขั้นตอน)
2. ถ้าขาดขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ถือว่าการมอบตัวไม่สมบูรณ์โรงเรียนจะถือว่านักเรียนยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และจะไม่พิมพ์รายชื่อนักเรียนในบัญชีรายชื่อนักเรียน



รหัสประจำตัว.....

เอกสารหมายเลข 2 ก

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ส่วนนี้ฝ่ายวิชาการเก็บไว้เป็นหลักฐาน
ใบสัญญามอบตัวนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2567 - 2569

เขียนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ระบุ นาย / นาง / น.ส. / ยศ).....เกี่ยวข้องกับ.....

ซึ่งเป็นผู้ปกครองของ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ปีการศึกษา 2567 - 2569 โดยขอขออนุญาต ขอทำใบมอบตัวและให้คำสัญญาไว้ต่อรองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม (ผู้อำนวยการ) ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ข้าพเจ้า จะดูแลเอาใจใส่ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....
 - 1.1 ในด้านการเรียนอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
 - 1.2 จะดูแลเอาใจใส่ให้นักเรียนให้ประพฤติตนตามระเบียบบังคับของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ทุกประการ
- ข้อ 2. ข้าพเจ้า จะสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นทุกครั้ง
- ข้อ 3. ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนกิจกรรมทุกประการที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของส่วนรวม โดยเฉพาะการเข้าร่วมประชุมกับทางโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
- ข้อ 4. ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและค่าธรรมเนียมพิเศษตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนด จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษาหรือลาออกจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
- ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....เรียนซ้ำชั้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในกรณีที่ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว..... มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปีในแต่ละปีการศึกษา ต่ำกว่า “1” หรือสอบผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาไม่ถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละปีการศึกษา
- ข้อ 6. ถ้าข้าพเจ้าไม่สามารถที่จะปฏิบัติตามข้อ 1 - 5 ได้ ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) พิจารณาตามแต่จะเห็นสมควร โดยไม่มีข้อต่อรอง โต้แย้ง หรือขัดขืนใด ๆ ทั้งสิ้น
- ข้อ 7. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจตรงกันแล้วว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) เป็นเสมือนห้องปฏิบัติการทางการศึกษาด้านศึกษาศาสตร์ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีใช้สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองจึงยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือที่ดำเนินการในนามมหาวิทยาลัย การวินิจฉัยชี้ขาด หรือการสั่งการตามระเบียบใด ๆ ให้ถือเป็นที่สุดและชอบด้วยกฎหมาย ผู้ปกครองหรือนักเรียนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจจะนำไปฟ้องร้องหรือเรียกร้องในทางใด ๆ มิได้ทุกกรณี

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง (ผู้ให้สัญญา)

(นายอัชพล พลรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม
(ผู้อำนวยการ)



รหัสประจำตัว.....

เอกสารหมายเลข 2 ข

ส่วนนี้ผู้ปกครองนักเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ไม่ต้องนำมาวันมอบตัว

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ใบสัญญามอบตัวนักเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2567 - 2569

เขียนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ระบุ นาย / นาง / น.ส. / ยศ).....เกี่ยวข้องกับ.....

ซึ่งเป็นผู้ปกครองของ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ปีการศึกษา 2567 - 2569 โดยขอขออนุญาตทำใบมอบตัวและให้คำสัญญาไว้ต่อรองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม (ผู้อำนวยการ) ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้า จะดูแลเอาใจใส่ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....

1.1 ในด้านการเรียนอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

1.2 จะดูแลเอาใจใส่ให้นักเรียนให้ประพฤติตนตามระเบียบบังคับของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ทุกประการ

ข้อ 2. ข้าพเจ้า จะสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นทุกครั้ง

ข้อ 3. ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนกิจกรรมทุกประการที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) จัดขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของส่วนรวม โดยเฉพาะการเข้าร่วมประชุมกับทางโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ข้อ 4. ข้าพเจ้า ยินดีสนับสนุนค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและค่าธรรมเนียมพิเศษตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนด จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษาหรือลาออกจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว.....เรียนซ้ำชั้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำชั้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในกรณีที่ ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว..... มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปีในแต่ละปีการศึกษา ต่ำกว่า “1” หรือสอบผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชาไม่ถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละปีการศึกษา

ข้อ 6. ถ้าข้าพเจ้าไม่สามารถที่จะปฏิบัติตามข้อ 1 - 5 ได้ ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) พิจารณาตามแต่จะเห็นสมควร โดยไม่มีข้อต่อรอง โต้แย้ง หรือขัดขืนใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 7. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจตรงกันแล้วว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) เป็นเสมือนห้องปฏิบัติการทางการศึกษาด้านศึกษาศาสตร์ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีใช้สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองจึงยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือที่ดำเนินการในนามมหาวิทยาลัย การวินิจฉัยชี้ขาด หรือการสั่งการตามระเบียบใด ๆ ให้ถือเป็นที่สุดและชอบด้วยกฎหมาย ผู้ปกครองหรือนักเรียนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจจะนำไปฟ้องร้องหรือเรียกร้องในทางใด ๆ มิได้ทุกกรณี

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง (ผู้ให้สัญญา)

(นายอัชพล พลรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม

(ผู้อำนวยการ)



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

แบบกรอกข้อมูล/ประวัตินักเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567

รูปถ่าย
3 x 4 ซม.

1. ข้อมูลนักเรียน

1. ชื่อ - นามสกุล

ชื่อภาษาไทย ด.ช. ด.ญ. นาย นางสาว.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

ชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่)

2. โรคประจำตัว.....กลุ่มเลือด.....แพ้ยา(ถ้ามี).....

3. เข้าเรียนที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ก่อนเข้าโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรียนจบชั้น.....ปีการศึกษา.....

จากโรงเรียน.....จังหวัด.....

5. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....

6. สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

7. เลขประจำตัวประชาชน.....

8. สถานที่เกิด แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

9. เป็นบุตรคนที่.....ของครอบครัว มีพี่ชาย.....คน มีพี่สาว.....คน

มีน้องชาย.....คน มีน้องสาว.....คน

10.หลักฐานที่นำมามอบตัว รูปถ่ายขนาด 3 x 4 ซม. 1 รูป

สำเนาใบแสดงผลการเรียนที่จบหลักสูตร (ปพ.1)

สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน ของบิดา และ ของมารดา

สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน ของบิดา และ ของมารดา

สูติบัตรนักเรียน

หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุลของ [] นักเรียน [] บิดา [] มารดา (ถ้ามี)

11.ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

12.ปัจจุบันอาศัยอยู่กับ บิดา - มารดา บิดา มารดา ผู้ปกครองที่ไม่บิดามารดา

2. **ข้อมูลบิดา**

13. ชื่อบิดา นายนามสกุล
ชื่อ - นามสกุล ภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่).....

14. สถานภาพ ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม หย่ากับมารดาของนักเรียน
 แยกกันอยู่ ไม่ได้จดทะเบียนสมรส ติดต่оไม่ได้

15. วุฒิการศึกษา..... อาชีพ..... ตำแหน่ง..... รายได้เดือนละ.....บาท

16. สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

17. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....
เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

18. เลขประจำตัวประชาชน..... ศาสนา..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

3. **ข้อมูลมารดา**

19. ชื่อมารดา นาง นางสาวนามสกุล
ชื่อ - นามสกุล ภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่).....

20. สถานภาพ ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม หย่ากับบิดาของนักเรียน
 แยกกันอยู่ ไม่ได้จดทะเบียนสมรส ติดต่оไม่ได้

21. วุฒิการศึกษา..... อาชีพ..... ตำแหน่ง..... รายได้เดือนละ.....บาท

22. สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

23. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....
เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

24. เลขประจำตัวประชาชน..... ศาสนา..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

4. **ข้อมูลของผู้ปกครองที่ดูแลอุปการะนักเรียน (ที่ไม่ใช่บิดา - มารดา) กรณีนักเรียนไม่ได้อยู่กับบิดา - มารดา**

25. ชื่อ.....นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับ.....ของนักเรียน

26. อาชีพ.....ตำแหน่ง.....รายได้เดือนละ.....บาท

27. สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

28. ที่อยู่ปัจจุบัน เหมือนนักเรียน ถ้าแตกต่างโปรดระบุ
เลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....
เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ลงชื่อ.....นักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

...../...../.....

...../...../.....

ชื่อ-สกุล รหัสประจำตัว ชั้น



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

นักเรียน ต้องปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) พ.ศ. 2567

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 7.45 น. และต้องรูดบัตรนักเรียนแสดงตนในการ เข้า - ออก โรงเรียน ทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ให้ใช้กระเป๋านักเรียน หรือกระเป๋าของทางโรงเรียนเท่านั้นและต้องนำมาโรงเรียนทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ทรงผม ให้ไว้ผมทรงนักเรียน หรือทรงสุภาพ (ความยาววัดจากกลางศีรษะไม่เกิน 8 ซม. ไม่ไว้จอน หนวด เครา ไม่ทำสีผมหรือตัดผมทรงสมัยนิยมตามแฟชั่น
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาโรงเรียน **หากนักเรียนฝ่าฝืน** นำมาใช้ ระหว่างที่มีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่พบเห็นมีสิทธิ์ยึด นำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนและ โรงเรียนไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญหาย
- นักเรียนจะต้องยินยอมให้โรงเรียนตรวจสอบโทรศัพท์มือถือหากสืบพบกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียนทุกกรณี
- นักเรียนจะต้องยินยอมให้โรงเรียนตรวจสอบภายในกระเป๋านักเรียนทุกครั้งที่ทางโรงเรียนขอตรวจสอบ
- นักเรียนจะต้องไม่นำสิ่งของที่ผิดกฎหมายหรืออาวุธทุกชนิดที่ผิดระเบียบมาโรงเรียน
- ไม่สวมใส่เครื่องประดับทุกชนิด โดยอนุโลมให้ใส่ต่างหูได้ตามความเหมาะสม เฉพาะแบบเรียบ ๆ ตามระเบียบของโรงเรียน
- ไม่แต่งหน้าและใช้เครื่องสำอางที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

***นักเรียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนทุกกิจกรรมและร่วมเข้ารับการตรวจหาสารเสพติดตามโครงการโรงเรียนปลอดสิ่งเสพติด**

ลงชื่อ.....

()

นักเรียนรับทราบ

ลงชื่อ

()

ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบ

เอกสารหมายเลข 4 ข
(ส่วนนี้ผู้ปกครองเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

ไม่ต้องนำมาวันมอบตัว

ชื่อ-สกุล รหัสประจำตัว ชั้น



โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

นักเรียน ต้องปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) พ.ศ. 2567

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 7.45 น. และต้องรูดบัตรนักเรียนแสดงตนในการ เข้า - ออก โรงเรียน ทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ให้ใช้กระเป๋านักเรียน หรือกระเป๋าของทางโรงเรียนเท่านั้นและต้องนำมาโรงเรียนทุกวันที่มีการเรียนการสอน
- ทรงผม ให้ไว้ผมทรงนักเรียน หรือทรงสุภาพ (ความยาววัดจากกลางศีรษะไม่เกิน 8 ซม. ไม่ไว้จอน หนวด เครา ไม่ทำสีผมหรือตัดผมทรงสมัยนิยมตามแฟชั่น
- ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดมาโรงเรียน **หากนักเรียนฝ่าฝืน** นำมาใช้ ระหว่างที่มีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่พบเห็นมีสิทธิ์ยึด นำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนและ โรงเรียนไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญหาย
- นักเรียนจะต้องยินยอมให้โรงเรียนตรวจสอบโทรศัพท์มือถือหากสืบพบกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียนทุกกรณี
- นักเรียนจะต้องยินยอมให้โรงเรียนตรวจสอบภายในกระเป๋านักเรียนทุกครั้งที่มาโรงเรียนขอตรวจสอบ
- นักเรียนจะต้องไม่นำสิ่งของที่ผิดกฎหมายหรืออาวุธทุกชนิดที่ผิดระเบียบมาโรงเรียน
- ไม่สวมใส่เครื่องประดับทุกชนิด โดยอนุโลมให้ใส่ต่างหูได้ตามความเหมาะสม เฉพาะแบบเรียบ ๆ ตามระเบียบของโรงเรียน
- ไม่แต่งหน้าและใช้เครื่องสำอางที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

***นักเรียนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนทุกกิจกรรมและร่วมเข้ารับการตรวจหาสารเสพติดตามโครงการโรงเรียนปลอดสิ่งเสพติด**

ลงชื่อ.....

()

นักเรียนรับทราบ

ลงชื่อ

()

ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบ



เอกสารหมายเลข 5 ก
(สำหรับผู้ปกครองนักเรียน)

เอกสารการชำระเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ
ของนักเรียนระดับชั้น ม.4 ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	ชาย / หญิง
1. แบบเรียน	3,000 บาท
2. เครื่องแบบนักเรียน	2,700 บาท
3. ชุดพละและอุปกรณ์การเรียน	2,26๐ บาท
4. ประกันอุบัติเหตุ	850 บาท
รวมจ่ายทั้งหมด	8,810บาท

รายการสินค้า	หญิง	รายการสินค้า	ชาย
	จำนวน		จำนวน
1. กระเป๋าเป้	1 ใบ	1. กระเป๋าเป้	1 ใบ
2. กระเป๋าเคียง	1 ใบ	2. กระเป๋าเคียง	1 ใบ
3. สมุดเล่มบาง	10 เล่ม	3. สมุดเล่มบาง	10 เล่ม
4. สมุดเล่มหนา	2 เล่ม	4. สมุดเล่มหนา	2 เล่ม
5. สมุดรายงาน	1 เล่ม	5. สมุดรายงาน	1 เล่ม
6. แฟ้มเอกสาร A4	1 เล่ม	6. แฟ้มเอกสาร A4	1 เล่ม
7. กระดาษ A4 (40 แผ่น)	1 แพ็ค	7. กระดาษ A4 (40 แผ่น)	1 แพ็ค
8. ยางลบซากุระ	1 ก้อน	8. ยางลบซากุระ	1 ก้อน
9. เทปเยื่อขาว 2 หน้า	1 ม้วน	9. เทปเยื่อขาว 2 หน้า	1 ม้วน
10. ไม้โปรเทคเตอร์	1 อัน	10. ไม้โปรเทคเตอร์	1 อัน
11. กระเป๋าใส่เครื่องเขียน	1 ใบ	11. กระเป๋าใส่เครื่องเขียน	1 ใบ
12. ปากกา	6 ด้าม	12. ปากกา	6 ด้าม
13. เทปลบคำผิด	1 ชิ้น	13. เทปลบคำผิด	1 ชิ้น
14. ดินสอกด	1 แท่ง	14. ดินสอกด	1 แท่ง
15. ใส้ดินสอ 2B	1 กล่อง	15. ใส้ดินสอ 2B	1 กล่อง
16. กาวแท่ง UHU	1 ชิ้น	16. กาวแท่ง UHU	1 ชิ้น
17. เข็มพ็องชุน	2 องค์กร	17. เข็มพ็องชุน	2 องค์กร
18. ถุงเท้านักเรียน คาร์สัน 505-101	5 คู่	18. ถุงเท้านักเรียน คาร์สัน 505-101	5 คู่
19. สายเข็มขัดหนังแท้	1 ชิ้น	19. สายเข็มขัดหนังแท้	1 ชิ้น
20. หัวเข็มขัดนักเรียน ซุปโครเมียม	1 อัน	20. หัวเข็มขัดนักเรียน ซุปโครเมียม	1 อัน
21. เสื้อพละ	1 ตัว	21. เสื้อพละ	1 ตัว
22. กางเกงวอร์ม	1 ตัว	22. กางเกงวอร์ม	1 ตัว
23. ค่ายปักเสื้อพละ	1 ตัว	23. ค่ายปักเสื้อพละ	1 ตัว

หมายเหตุ** เข็มพ็องชุนจะได้รับในวันมอบตัว 1 องค์กร และอีก 1 องค์กร จะได้รับในวันประดับเข็มพ็องชุน



ห้อง.....

เอกสารหมายเลข 5 ข

(สมาคมผู้ปกครองและครู)

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ใบสั่งซื้อแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ข้าพเจ้า ด.ช./ ด.ญ. /นาย / นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....ชั้น...../.....ปีการศึกษา.....2567.....ได้ชำระเงินทั้งหมดเป็น

จำนวนเงิน.....8,810.....บาท (...แปดพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

...../...../.....



ห้อง.....

เอกสารหมายเลข 5 ข

(นักเรียน)

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ใบเสร็จรับเงินค่าแบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และประกันอุบัติเหตุ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ข้าพเจ้า ด.ช./ ด.ญ. /นาย / นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....ชั้น...../.....ปีการศึกษา.....2567.....ได้ชำระเงินทั้งหมดเป็น

จำนวนเงิน...8,810.....บาท (...แปดพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน.....)

รายการที่นักเรียนจะได้รับ

รายการสินค้า	ลายมือชื่อผู้จ่าย สินค้า	สถานที่ รับสินค้า
1. แบบเรียน 1 ชุด		DS1 ชั้น 1
2. เครื่องแบบนักเรียน 3 ชุด		ห้องโถง DS 1
3. อุปกรณ์การเรียนและชุดพลละ		ห้องโถง DS 1 ห้องสหกรณ์

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

...../...../.....

โปรดตรวจสอบให้ครบทุกรายการ



เอกสารหมายเลข 5 ค

ม.ปลาย

แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน ปีการศึกษา 2567

สำหรับนักเรียน

ม...../.....

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว.....นามสกุล.....ชั้น ม..... /.....เลขที่..... เบอร์โทรศัพท์.....

เสื้อนักเรียน เบอร์..... จำนวน ตัว ราคา บาท

กระโปรง/กางเกง ยาว.....เอว..... จำนวน ตัว ราคา บาท

รวม.....บาท (.....)

(เขียนเป็นตัวหนังสือ)

วันที่สั่งซื้อ

วันที่รับ

สมาคมผู้ปกครองและครู



เอกสารหมายเลข 5 ค

ม.ปลาย

แบบสั่งซื้อเครื่องแบบนักเรียน ปีการศึกษา 2567

สมาคมผู้ปกครองและครู

ม...../.....

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ชื่อ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว.....นามสกุล.....ชั้น ม..... /.....เลขที่..... เบอร์โทรศัพท์.....

เสื้อนักเรียน เบอร์..... จำนวน ตัว ราคา บาท

กระโปรง/กางเกง ยาว.....เอว..... จำนวน ตัว ราคา บาท

รวม.....บาท (.....)

(เขียนเป็นตัวหนังสือ)

วันที่สั่งซื้อ

วันที่รับ

สมาคมผู้ปกครองและครู



เอกสารหมายเลข 6

นักเรียนเก็บไว้
ไม่ต้องนำมาวันมอบตัว

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) กำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2567

วันที่ วันศุกร์ที่ 17 - วันเสาร์ที่ 18 พฤษภาคม 2567 (รวม 2 วัน ไป - กลับ)
ลงทะเบียน เวลา 7.00 น. ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

หมายเหตุ

- แต่งกายชุดนักเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) หรือชุดนักเรียนโรงเรียนเดิมในกรณีที่ยังไม่ได้รับชุดนักเรียน ม.4
- นักเรียนที่ไม่เข้าโครงการเข้าค่ายเตรียมความพร้อมครบทั้ง 2 วัน ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

****เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 : วันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2567**